

Conditions générales de formation

Objet :

Les présentes conditions générales de formation s'appliquent à l'ensemble des prestations de formation engagées par la FRGDS Nouvelle-Aquitaine, pour le compte d'un stagiaire.

Modalité de la formation :

Les informations sur les formations (date, lieu, horaires, formateur), présentées sur les documents de communication (catalogue, flyer, article), peuvent être amenées à évoluer.

Les informations définitives seront données sur le programme détaillé des formations, et transmises aux stagiaires avant la formation. En règle générale, les formations débutent après 9H et se terminent avant 18H.

Pour chaque formation, le stagiaire contacte l'organisme de formation pour s'inscrire et un bulletin d'inscription, dûment complété, devra être renvoyé à l'organisme. Le stagiaire s'engage à participer à l'intégralité de la session de formation à laquelle il s'est inscrit.

Le stagiaire s'engage à respecter la confidentialité des informations évoquées par les autres stagiaires. Il est respectueux des lieux où se déroule la formation et contribue à une ambiance cordiale entre les stagiaires et l'intervenant(e). Il est prêt à échanger au sein du groupe de formation.

Lors de la formation, le responsable de stage ou l'intervenant(e) évalue les connaissances majeures acquises par le groupe.

Une attestation de formation est remise à chaque stagiaire ayant assisté à l'ensemble de la formation à l'issue de celle-ci.

Conditions financières et modalités de règlement :

Pour les contributeurs Vivéa (chef d'exploitation, aide familial, conjoint collaborateur, ou cotisant de solidarité agricole), les formations sont gratuites (hors éventuel frais de repas), à condition que le stagiaire n'ait pas dépassé son crédit annuel de 2 000 € autorisé par Vivéa, et qu'il soit à jour de ses cotisations. Les frais de déplacement restent à la charge du stagiaire.

Dans la limite des places disponibles, une personne non contributrice à Vivéa peut accéder à la formation à condition d'accepter les conditions tarifaires présentées avant inscription. Un acompte de 30% pourra alors être demandé à l'inscription.

Les modalités de paiement seront précisées sur le bulletin d'inscription.

Conditions d'annulation et de report :

Le stagiaire est tenu d'informer l'organisme de formation en cas de rétractation.

En cas d'annulation par le stagiaire, sans justification, avant la formation, l'éventuelle participation financière reste due.

En cas d'absence due à un cas de force majeure dûment reconnu, le stagiaire peut annuler ou interrompre la formation à tout moment.

L'organisme de formation se réserve la possibilité d'annuler ou de reporter une formation, notamment si le nombre de stagiaires est insuffisant. Les stagiaires seront avertis au minimum 3 jours ouvrés avant le début de la formation (hors cas d'intempéries ou cas de force majeure).

En cas d'annulation définitive, l'éventuelle participation financière versée par le stagiaire sera remboursée.

Propriété intellectuelle :

Les supports de formation sont de la propriété exclusive de la FRGDS Nouvelle-Aquitaine ou de ses sous-traitants.

Le stagiaire s'engage à ne pas les diffuser et à ne faire aucun usage de ces documents susceptible de porter atteinte au droit de propriété intellectuelle.

Protection des données à caractère personnel :

Les données personnelles des stagiaires sont collectées par la FRGDS Nouvelle-Aquitaine dans le cadre strict de la formation pour l'inscription, l'information et le suivi.

Les données collectées seront communiquées uniquement aux financeurs de la formation et aux sous-traitants pour les besoins de la formation ; elles seront conservées dans la limite de la durée légale de conservation des documents administratif et financier.

Conformément au règlement sur la protection des données à caractère personnel, le stagiaire dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation et d'opposition. Ces droits peuvent être exercés en s'adressant à la FRGDS Nouvelle-Aquitaine :

6 Parvis des Chartons, Cité Mondiale 33075 BORDEAUX Cedex
email : frgds.nouvelle-aquitaine@reseaugds.com